



ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник управління освіти

Алла ЯЦЮК

30 березня 2026 року

**План роботи
управління освіти
виконавчого комітету
Старокостянтинівської
міської ради
на II квартал 2026 року**

РОЗДІЛ І
Організація роботи апарату управління освіти

№ з/п	Заходи	Відповідальні	Термін
1	Оперативні наради	Керівники структурних підрозділів управління освіти	Щопонеділка
2	Підготовка інформації щодо планування прогнозованих подій на наступний тиждень	Керівники структурних підрозділів управління освіти	Щосереди
3	Наради з керівниками закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти	Керівники структурних підрозділів управління освіти	При потребі
4	Засідання колегії управління освіти	Члени колегії	Протягом кварталу
5	Участь управління освіти та її структурних підрозділів у організаційно-масових заходах що проводять в громаді	Валентина ЯНЗЮК Керівники структурних підрозділів управління освіти	Протягом кварталу
6	Робота зі зверненнями громадян	Відповідальні працівники управління освіти	Відповідно до Закону України “Про звернення громадян”
7	Робота з запитами на публічну інформацію	Відповідальні працівники управління освіти	Протягом 5 днів із дня надходження
8	Участь працівників управління освіти та її структурних підрозділів у роботі комісій створених міською радою, виконавчим комітетом, міським головою та начальником управління освіти	Керівники структурних підрозділів управління освіти	При потребі

9	Оприлюднення та оновлення інформації та забезпечення розміщення наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних та на офіційному сайті управління освіти	Валентина ЯНЗЮК Олена ЛАВРЕНЮК Наталія СВЕРДЛЮК Ірина КРЕТІНІНА Лариса БОРИЩУК Ірина ЗАБОЛОТНА	Протягом кварталу
10	Забезпечення виконання делегованих повноважень	Валентина ЯНЗЮК Олена ЛАВРЕНЮК Наталія СВЕРДЛЮК Ірина КРЕТІНІНА Лариса БОРИЩУК Ірина ЗАБОЛОТНА	Протягом кварталу
11	Забезпечення виконання рішень міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень та доручень міського голови, наказів начальника управління освіти	Валентина ЯНЗЮК Олена ЛАВРЕНЮК Наталія СВЕРДЛЮК Ірина КРЕТІНІНА Лариса БОРИЩУК Ірина ЗАБОЛОТНА	Протягом кварталу
12	Висвітлення діяльності управління освіти на сайті установи в межах повноважень	Валентина ЯНЗЮК Олена ЛАВРЕНЮК Наталія СВЕРДЛЮК Ірина КРЕТІНІНА Лариса БОРИЩУК Ірина ЗАБОЛОТНА	Протягом кварталу

Організаційно-аналітична діяльність апарату управління освіти

№ з/п	Назва заходу	Відповідальний	Термін
1	Надання консультацій керівникам закладів загальної середньої освіти з питань завершення 2025/2026 навчального року	Олена ЛАВРЕНЮК Валентина ЯНЗЮК Наталія СВЕРДЛЮК	Квітень Травень
2	Аналіз діяльності малокомплектних шкіл щодо перспективної мережі, фактичної наповнюваності класів	Олена ЛАВРЕНЮК Валентина ЯНЗЮК Анатолій НИНИК	Квітень Травень
3	Підготовка статистичної інформації про дітей з числа внутрішньо переміщених	Анатолій НИНИК Олена САМОЛЮК Тамара ТАЩУК Олена ГОРБАЧ	Щомісяця

	осіб, які навчаються, виховуються в закладах освіти громади, та учнів, які навчаються за кордоном		
4	Коригування замовлення на документи про освіту державного зразка для випускників 2026 року	Олена ЛАВРЕНЮК Анатолій НИНИК	Квітень
5	Організація проведення щорічної акції з благоустрою «За чисте довкілля»	Олена САМОЛЮК Тамара ТАЦУК Олена ГОРБАЧ Лариса БОРИЩУК	Квітень
6	Здійснення моніторингу стану організації та ведення персонального військового обліку в закладах та установах освіти громади	Інна БОЛКУН	Протягом кварталу
7	Моніторинг проведення тренувальних занять в закладах освіти з метою відпрацювання дій учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану. День Цивільного захисту	Олена ГОРБАЧ Анатолій НИНИК Леонід ХОМЯК	Квітень
8	Заповнення дашборду «Збір інформації щодо діяльності закладів дошкільної освіти Старокостянтинівської МТГ»	Тамара ТАЦУК	Щомісяця протягом кварталу
9	Заповнення дашборду «Збір інформації щодо організації харчування учнів 1-4 класів, 5-11 класів пільгових категорій закладів загальної середньої освіти»	Анатолій НИНИК	Квітень-травень
10	Проведення моніторингу стану роботи зі зверненнями громадян у закладах та установах освіти (згідно графіку)	Валентина ЯНЗЮК Наталія СВЕРДЛЮК	Протягом кварталу
11	Засідання атестаційної комісії II рівня управління освіти	Члени атестаційної комісії	Квітень
12	Організація та проведення конкурсу на визначення опорного закладу загальної середньої освіти	Олена ЛАВРЕНЮК Анатолій НИНИК Олена САМОЛЮК	березень-квітень

	Старокостянтинівської міської ради		
13	Формування банку даних учнів - претендентів на нагородження Похвальними листами і Похвальними грамотами	Олена ЛАВРЕНЮК Анатолій НИНИК	Травень
14	Моніторинг та узагальнення інформації про випускників 9 та 11 класів та набору до 10 та 1 класів на 2026/2027 н.р.	Анатолій НИНИК	Травень
15	Доведення до відома керівників освітніх закладів законодавчих, нормативно-правових документів, що регламентують формування навчальних робочих планів	Олена ЛАВРЕНЮК Анатолій НИНИК	Травень
16	Вивчення та узагальнення інформації про проведення свят, розваг та тематичних днів у закладах освіти громади	Тамара ТАЦУК Олена ГОРБАЧ Олена САМОЛЮК	протягом кварталу
17	Поновлення інформаційного банку даних про дітей пільгових категорій, які забезпечені безоплатним гарячим харчуванням	Тамара ТАЦУК	Протягом кварталу
18	Оперативне реагування на нові листи, затвердженні нормативно-правові акти, положення, методичні рекомендації Міністерства освіти та науки України, їх вивчення та доведення до відома керівників закладів освіти для застосування їх у роботі. Надання консультацій та методичної допомоги відповідно до запитів керівників закладів освіти	Валентина ЯНЗІЮК Олена ЛАВРЕНЮК Наталя СВЕРДЛЮК Анатолій НИНИК Тамара ТАЦУК Олена САМОЛЮК Олена ГОРБАЧ Інна БОЛКУН Тамара ТАЦУК	Постійно протягом кварталу
19	Ведення персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів та взаємодія з ТЦК та СП	Інна БОЛКУН	Протягом кварталу

20	Моніторинг реєстрації випускників 11 класу для проходження національного мультипредметного тесту в 2026 році	Анатолій НИНИК	Квітень
21	Інформування закладів загальної середньої освіти щодо проведення профорієнтаційних заходів	Олена САМОЛЮК	Протягом кварталу
22	Моніторинг розвитку мережі закладів дошкільної освіти та укомплектованості груп дітьми дошкільного віку. Формування планової мережі закладів дошкільної освіти на 2026/2027 навчальний рік	Тамара ТАЦУК	Квітень-травень
23	Формування особових справ звільнених працівників та передача їх у архів управління освіти	Наталія СВЕРДЛЮК	Протягом кварталу
24	Проведення обстеження технічного стану будівель, споруд та інженерних мереж закладів освіти	Лариса БОРИЦУК Василь КУЛИК Андрій СЕРГЕСВ	Протягом кварталу
25	Проведення заходів до Всесвітнього Дня охорони праці	Олена ЛАВРЕНЮК Леонід ХОМЯК	Травень
26	Моніторинг попереднього педагогічного навантаження на 2026/2027 н. р.	Валентина ЯНЗІЮК Олена ЛАВРЕНЮК	Травень
27	Проведення обстеження спортивних споруд та дитячих майданчиків	Леоніл ХОМЯК	Протягом кварталу
28	Здійснення контролю за збереженням енергоносіїв та води у закладах освіти	Андрій СЕРГЕСВ	щоденно
29	Подання звіту в управління ЖКГ про споживання енергоресурсів та води	Андрій СЕРГЕСВ	щоденно
30	Організація підготовки закладів освіти до нового 2026/2027 навчального року та до роботи в	Валентина ЯНЗІЮК Олена ЛАВРЕНЮК Лариса БОРИЦУК Наталія СВЕРДЛЮК	Протягом кварталу

	осінньо-зимовий період 2026/2027 навчального року		
31	Здійснення контролю за проведенням капітальних та поточних ремонтів закладів освіти, приміщень тощо	Василь КУЛИК	Протягом кварталу
32	Перевірка актів виконаних робіт	Василь КУЛИК	При потребі
33	Організація робіт відповідно до плану заходів щодо належної підготовки закладів освіти до нового 2025/2026 навчального року	Лариса БОРИЩУК	Протягом кварталу
34	Оновлення банку даних учнів пільгового контингенту	Анатолій НИНИК	квітень
35	Узагальнення інформації про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування - випускників закладів освіти	Олена ГОРБАЧ	Травень
36	Моніторинг організації протидії та попередження булінгу (цькування) в закладах освіти	Олена ЛАВРЕНЮК Олена ГОРБАЧ	Протягом кварталу
37	Свято «Сузір'я талановитої молоді громади»	Олена ЛАВРЕНЮК Людмила СОБЧЕНКО	Травень
38	Підготовка загальноміського свята, приуроченого випуску учнів 11 класів	Олена ЛАВРЕНЮК Олена ГОРБАЧ Анатолій НИНИК Олена САМОЛЮК Людмила СОБЧЕНКО	Травень - червень
39	Організація проведення урочистостей з нагоди вручення документів про освіту державного зразка для випускників 9-х та 11-х класів	Валентина ЯНЗЮК Олена ЛАВРЕНЮК	Червень
40	Про стан зберігання, оформлення та передання до архіву оброблених первинних документів та облікових реєстрів, які є підставою для відображення у бухгалтерському обліку операцій та складання звітності	Валентина ЯНЗЮК Ірина ЗАБОЛОТНА Людмила ПОЛІЩУК	Травень

41	Моніторинг роботи за сумісництвом в закладах освіти	Валентина ЯНЗЮК Олена ЛАВРЕНЮК Наталія СВЕРДЛЮК	Травень
42	Підготовка інформації про реалізацію в громаді державної молодіжної політики та політики національно-патріотичного виховання	Олена ГОРБАЧ	Червень
43	Моніторинг навчальних планів закладів загальної середньої освіти на 2026/2027 н. р.	Олена ЛАВРЕНЮК Валентина ЯНЗЮК	Червень
44	Підготовка інформації щодо виконання делегованих повноважень за I півріччя 2026 року	Олена ЛАВРЕНЮК Валентина ЯНЗЮК Ірина КРЕТІНІНА Наталія СВЕРДЛЮК	Червень
45	Подання звіту за II квартал 2026 року про матеріально-технічну базу в Департамент освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації	Лариса БОРИЩУК	Червень
46	Про стан підготовки документів до архівного зберігання та забезпечення збереженості документів.	Людмила ПОЛІЩУК	квітень
47	Про стан проведення процедур закупівель та кількість договорів про закупівлі, укладення без використання електронної системи закупівель	Ірина ЗАБОЛОТНА	Щомісячно
48	Про стан дотримання бюджетного законодавства при взятті бюджетних зобов'язань, своєчасного подання на реєстрацію таких зобов'язань, здійснення платежів відповідно до взятих бюджетних зобов'язань, достовірного та у повному обсязі відображення операцій у бухгалтерському обліку та звітності	Ірина ЗАБОЛОТНА	Щотижнево
49	Про дотримання антикорупційного законодавства закладами освіти	Валентина ЯНЗЮК Ірина КРЕТІНІНА	Протягом кварталу

50	Проведення навчання з питань запобігання та протидії корупції, шахрайства, конфлікту інтересів	Ірина КРЕТІНІНА	Травень
51	Реалізація Швейцарсько-українського проєкту міжнародної технічної допомоги DECIDE – «Децентралізація для розвитку демократичної освіти»	Валентина ЯНЗЮК Олена САМОЛЮК	Протягом кварталу
52	Введення інвестиційних проєктів у систему управління публічними інвестиціями DREAM	Валентина ЯНЗЮК Олена САМОЛЮК Лариса БОРИЩУК	Протягом кварталу
53	Організація оздоровлення та відпочинку дітей в 2026 році	Валентина ЯНЗЮК Олена САМОЛЮК Тамара ТАЩУК	Протягом кварталу

РОЗДІЛ II

Контроль за виконанням Законів України, Указів, розпоряджень Президента України, постанов КМУ, рішень міської ради та виконавчого комітету, розпоряджень міського голови.

Питання взаємодії з виконавчими органами міської ради

№ з/п	Назва заходу	Відповідальний	Термін виконання
1	Підготовка інформації про організацію та проведення атестації педагогічних працівників, які атестуються у 2025-2026 навчальному році	Наталія СВЕРДЛЮК	Травень
2	Підготовка інформації щодо виконання Закону України від 20 червня 2022 року №2320-IX «Про управління відходами»	Олена ГОРБАЧ	Травень
3	Виконання програми підтримки сімей на період до 2030 року за I півріччя 2026 року	Анатолій НИНИК Тамара ТАЩУК Олена САМОЛЮК	Червень
4	Підготовка інформації про виконання заходів щодо запобігання та протидії корупції за II квартал 2026 року	Ірина КРЕТІНІНА	Червень
5	Аналіз та узагальнення інформації про виконання заходів із вшанування пам'яті дітей, які загинули внаслідок збройних агресій РФ проти України (постанова Верховної Ради України від 01.06.2021 №1490 – IX)	Олена ГОРБАЧ	Червень

6	Підготовка інформацію на виконання наказу МОН від 09.10.2024 № 1438 «Про реалізацію інноваційного освітнього проекту на всеукраїнському рівні за темою «Науково-методичне забезпечення STEM-освіти в закладах освіти» у вересні 2024-грудні 2027 років»: реалізація I етапу проекту	Олена ЛАВРЕНЮК	Червень
7	Подання інформації про організацію роботи зі зверненнями громадян в управлінні освіти виконавчого комітету міської ради (рішення виконавчого комітету міської ради від 23.12.2025 № 492 «Про організацію роботи зі зверненнями громадян у 2026 році»	Наталія СВЕРДЛЮК	Червень
8	Підготовка інформації про заходи із запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, захисту прав осіб, які постраждали від такого насильства (рішення виконавчого комітету міської ради від 23 березня 2023 року № 91/2023-р «Про затвердження заходів щодо запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі у Старокостянтинівській міській територіальній громаді на 2023-2027 роки»).	Олена ГОРБАЧ	Червень
9	Аналіз та узагальнення інформації про виконання заходів з увічнення пам'яті захисників України (розпорядження ХОДА від 06.12.2021 №844/2021-р, наказу управління освіти виконавчого комітету міської ради від 13.12.2021 №166/2021-о)	Олена ГОРБАЧ	Травень

РОЗДІЛ III

Зміст роботи колегії Управління освіти

№ з/п	Назва доповіді	Доповідачі	Дата проведення
1	Про підсумки розвитку галузі освіти за 2025/2026 навчальний рік та пріоритетні завдання на 2026/2027 навчальний рік	Валентина ЯНЗІЮК Олена ЛАВРЕНЮК Наталія СВЕРДЛЮК Лариса БОРИЩУК Ірина ЗАБОЛОТНА	червень

РОЗДІЛ IV

Питання для розгляду на засіданнях виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради, сесіях міської ради та підготовка проектів розпоряджень міського голови, наказів начальника управління освіти

№ з/п	Зміст питання	Відповідальна особа	Дата підготовки
1	Підготовка проекту наказу за результатами атестаційної комісії II рівня	Наталія СВЕРДЛЮК	До 20.04.2026
2	Підготовка проекту наказу про формування прогнозованої мережі закладів освіти громади на 2026/2027 навчальний рік	Олена ЛАВРЕНЮК Валентина ЯНЗЮК	До 16.05.2026
3	Підготовка проекту наказу начальника управління освіти «Про організацію літнього періоду в закладах дошкільної освіти у 2026 році»	Тамара ТАЩУК	Травень
4	Формування проекту наказу про дотримання техніки безпеки та збереження життя і здоров'я здобувачів під час літніх канікул	Анатолій НИНИК	травень
5	Підготувка проект наказу “Про організацію підготовки закладів освіти до нового 2026/2027 навчального року”	Валентина ЯНЗЮК Олена ЛАВРЕНЮК Наталія СВЕРДЛЮК Лариса БОРИЩУК	квітень
6	Підготовка проекту наказу начальника управління освіти “Про виплату одноразової допомоги дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, які є випускниками закладів загальної середньої освіти громади”	Олена ГОРБАЧ	травень
7	Про фізкультурно-оздоровчі заходи серед учнів закладів загальної середньої освіти у 2025/2026 навчальному році в рамках загальнонаціонального проекту "Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги"	Людмила СОБЧЕНКО	травень
8	Виконання Закону України від 16 січня 2020 року № 463 «Про повну загальну середню освіту» в частині реалізації статті 49. «Сертифікація педагогічних працівників»	Олена САМОЛЮК	травень

9	Про роботу Центру дитячої та юнацької творчості Старокостянтинівської міської ради за 2025 рік	Олена ГОРБАЧ	травень
10	Про проведення експериментальної та інноваційної діяльності в освітньому процесі закладів освіти Старокостянтинівської міської територіальної громади	Анатолій НИНИК	червень
11	Про виконання наказу МОН від 19.06.1996 № 216 «Про затвердження Інструкції про виготовлення і правила користування Єдиним квитком для дітей-сиріт і дітей, які залишилися без піклування» щодо забезпечення дітей-сиріт і дітей, які залишилися без піклування Єдиними квитками	Олена ГОРБАЧ	червень
12	Підготовка інформації на виконання плану роботи виконавчого комітету міської ради на II квартал 2026 року про стан реалізації варіативного складника Базового компонента дошкільної освіти у закладах дошкільної освіти громади з наступним інформуванням заступника міського голови Валентини КАМІНСЬКОЇ	Тамара ТАЩУК	червень
13	Про реалізацію Швейцарсько-українського проєкту міжнародної технічної допомоги DECIDE – «Децентралізація для розвитку демократичної освіти»	Олена САМОЛЮК	червень